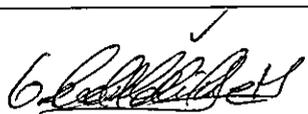
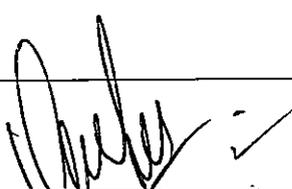
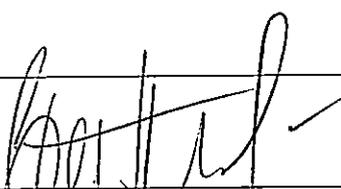


INFORME DE GESTIÓN CONTRATO A HONORARIOS ✓

NOMBRE	: Geraldie Salome Toloza Gatica ✓	
RUT	:	
PERIODO QUE INFORMA: Noviembre 2023 ✓		
N° DE BOLETA	: N°5 ✓	MONTO BRUTO : \$569.800 ✓
PROGRAMA	: Residencia Familiar Recoleta PSC ✓	
ITEM	: 215.21.04.004.001 ✓	CENTRO DE COSTO: 04.06.70.08 ✓
CARGO	: Monitor Social Nocturno Semana ✓	
FUNCIONES (según contrato): ✓		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Apoyar en todas las actividades asociadas al quehacer diario de los centros temporales para la superación (CTS) ✓ 2. Realizar y ejecutar actividades de trato directo con los/as participantes, tales como el ingreso de los/as participantes, el registro de entrega de prestaciones y las actividades recreativas de los CTS ✓ 3. Desarrollar actividades, acciones y gestiones necesarias para cumplir con las actividades y protocolos del CTS ✓ 4. Desarrollar registro diario de las personas atendidas y prestaciones entregadas. ✓ 5. Participar en mesas y redes establecidas desde el municipio atingentes o familia y niñez ✓ 6. Promover el vínculo de los/las participantes del programa con la red de servicios públicos con el objetivo de interrumpir de manera permanente la situación de calle. ✓ 7. Realizar acompañamientos a los participantes incentivando los procesos de superación fomentando el uso de servicios sociales ✓ 8. Apoyar en la coordinación del CTS las actividades grupales de los participantes, organizando laborales y mantención interna del dispositivo ✓ 9. Desarrollar gestiones necesarias para cumplir metas e indicadores del CTS ✓ 10. Apoyo en la postulación de proyectos con fondos municipales y/o del Gobierno Central. ✓ 11. Apoyo en la ejecución de las actividades y metas asociadas al programa. ✓ 12. Participar de las actividades y tareas requeridas por la Dirección de Desarrollo Comunitario. ✓ 		

Actividades del mes ✓

N°	Descripción ✓	Medio verificador
1	Orden en patio de dispositivo luego de que infancias jugaran. ✓	Anexo 1 Foto ✓
2	Aseo en dispositivo luego de actividad Halloween. ✓	Anexo 2 Foto ✓
3	Apoyo en cuidado de hijos de usuaria quien se encontraba en urgencias. ✓	Anexo 3 Foto ✓
4	Revisión de pertenencias a usuarios nuevos que se incorporan al dispositivo. ✓	Anexo 4 Foto ✓
5	Reunión de equipo (monitores sociales) en modalidad online. ✓	Anexo 5 Foto ✓
6	Acompañamiento al aeropuerto en egreso de usuaria. ✓	Anexo 6 Foto ✓
7	Monitoras buscan ropa en bodega para nuevos usuarios. ✓	Anexo 7 Foto ✓
8	Apoyo a madre en contención de lactante. ✓	Anexo 8 Foto ✓
9	Se Monitorea vía telefónica a usuarios que salen de dispositivo ante emergencia. ✓	Anexo 9 Foto ✓
10	Apoyo en administración de medicamentos a lactante recetados por médico. ✓	Anexo 10 Foto ✓
11	Apoyo en cuidado de lactante mientras madre asiste a realización de exámenes médicos. ✓	Anexo 11 Foto ✓
12	Actividad Recreativa "Viernes de películas" ✓	Anexo 12 Foto ✓

FIRMA FUNCIONARIO

FIRMA JEFE DIRECTO

JEFE DEPARTAMENTO

FIRMA DIRECTOR

